

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Катайский профессионально-педагогический техникум»

СОГЛАСОВАНО

МБОУ «Средняя
общеобразовательная
школа № 2
г. Катайск
Руководитель Радова Т.Н.
4.09.17



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебно-производственной работе
Н.Б. Овчинникова



« 14 » сентября 20 17 г.
МП

Рабочая программа учебной и производственной практики

ПМ. 03 Классное руководство

по программе подготовки специалистов среднего звена
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Рабочая программа практики разработана на основе ФГОС по специальности среднего профессионального образования и профиля профессионального образования по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Организация - разработчик: ГБПОУ «Катайский профессионально-педагогический техникум»

Разработчики:

Кокшарова Н.В. - преподаватель высшей квалификационной категории

Ягодина И.В. - преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрено:

ПЦК Общеобразовательных дисциплин и профессиональной подготовки по направлению «Образование и педагогика»

Протокол №__ от ____ 201_г.

Председатель ПЦК: _____

Рекомендовано:

Научно-методическим советом

Протокол №__ от ____ 201_г.

Руководитель методической службы: _____ (Хмыльнина Л.А.)

Согласовано:

Заведующий практикой _____ (Трифорова С.А.)

Утверждаю:

Заместитель директора по УПР _____ (Овчинникова Н.Б.)

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	6
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	11

1. Паспорт программы практики

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **44.02.02 Преподавание в начальных классах** (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Классное руководство** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
- ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
- ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.
- ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
- ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
- ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
- ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.
- ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.
- ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
- ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
- ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

1.2. Цели и задачи практики профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен **иметь практический опыт**:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- отдельных мероприятий в диалоге с педагогической практикой, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

уметь:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;

- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

знать:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, результатов и формы их представления;
- особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации младших школьников;
- условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива,
- логику анализа деятельности классного руководителя.

2. Количество часов на освоение примерной программы:

учебной практики – 36 часов;
 производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Классное руководство**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем	Содержание практики	Объём часов	Уровень усвоения
МДК. 03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	Учебная практика Виды работ: <ul style="list-style-type: none"> – Анализ планов и организации деятельности классного руководителя – Определение цели и задач, планирование деятельности классного руководителя – Наблюдение и анализ классных воспитательных мероприятий. – Планирование, организация и проведение внеурочных мероприятий – Формулирование цели и задач воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей – Методы педагогической диагностики личности обучающихся – Педагогическое наблюдение, диагностика и интерпретация полученных результатов – Определение целей и задач работы с семьёй. – Составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) – Разнообразные формы работы с семьёй – Использование разнообразных методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий – Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных мероприятий, обсуждение отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции – Взаимодействие классного руководителя с коллективом школы – Организация детского досуга – Подведение итогов практики. – Создание предметно-развивающей среды для развития ученического самоуправления 	36	3
	Производственная практика Виды работ: <ul style="list-style-type: none"> – Знакомство с системой внеурочной работы с младшими школьниками (концепция школы), с формами организации научно-познавательной деятельности младших школьников. – Определение цели и задач, планирование деятельности классного руководителя – Планирование, организация и проведение внеурочных мероприятий – Формулирование цели и задач воспитания с учётом возрастных и индивидуальных способностей – Проведение диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей младших школьников (с использованием методов тестирования, беседы, эксперимента и т.п.). – Подготовка и проведение внеурочных мероприятий – Методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий – На основе диагностики познавательных интересов и интеллектуальных умений учащихся совместно с учителем 	36	3

	<p>определять приемы и формы индивидуальной работы с учащимися на уроке и во внеурочное время.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Наблюдение и анализ совместных мероприятий учащихся с родителями по организации научно-познавательного досуга. – Анализ, самоанализ досуговых мероприятий – Организация детского досуга – Самостоятельное проведение мероприятий – Анализ работы с родителями 		
<p>МДК. 03.02 Организация адаптация первоклассников</p>	<p>Производственная практика Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ психолого-педагогической литературы и Интернет-ресурсов по организационно-правовым аспектам деятельности классного руководителя – составление педагогической копилки материалов, необходимых для выполнения заданий учебной практики (организация деятельности детей на переменах, создание дидактических пособий, составление педагогической характеристики на одного первоклассника, подбор диагностических методик); – создание комплекса диагностических материалов для изучения интересов и склонностей первоклассников, уровня их воспитанности и развития социальной сферы личности. – знакомство со спецификой деятельности базовой организации; – проведение инструктажа по организации жизнедеятельности первоклассников в условиях адаптационного периода; – анализ системы работы педагога 1 класса и изучение документации; – составление плана работы на период практики; – анализ физиолого-гигиенического и педагогического аспектов функционирования классного коллектива в адаптационный период; – изучение интересов и склонностей младших школьников, уровня их воспитанности и развития социальной сферы личности; – наблюдение и анализ встречи первоклассников 1 сентября; - наблюдение и анализ первого родительского собрания; - наблюдение и анализ уроков литературного чтения, русского языка и математики, их специфических особенностей проведения в период адаптации первоклассников; - проведение диагностической работы с последующим составлением педагогической характеристики первоклассника; - организация деятельности детей на переменах, организация динамической паузы; - создание дидактических пособий; - обобщение результатов наблюдения и самодиагностика готовности студента к профессиональной деятельности учителя в 1 классе. - оформление документации по практике. 	36	3

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики:

Реализация программы учебной и производственной практики предполагает наличие учебных кабинетов, спортивных залов, образовательных учреждений – баз практики.

Учебная и производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки.

Базами учебной и производственной практики являются образовательные учреждения разных видов, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики.

Материально-техническая база образовательных учреждений, в которых реализуется программа практики, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

3.2. Информационное обеспечение практики

Нормативно-правовые документы, договоры с базами практики, приказы и выписки, программа практики, методические рекомендации к проведению различных видов учебной и производственной практики, учебные пособия, образцы планов и конспектов уроков и занятий в начальных классах, демонстрационные и раздаточные материалы к проведению уроков, внеклассных занятий и внеурочной деятельности, видео и фотоматериалы к занятиям, диагностические методики и материалы по определению уровня обученности, личностного и познавательного развития детей, диагностические методики для самоанализа профессиональной деятельности, нормативные документы по организации работы образовательных учреждений, программы начальной школы и учебно-методические комплекты к различным программам начальной школы, информационные и методические стенды, методические материалы для информационных технологий и рекомендации к их использованию.

Информационно-образовательная среда техникума включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты, мультимедиа проектор, CD-проигрыватель), наличие службы поддержки применения ИКТ, доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР).

Учебно-методическое и информационное обеспечение техникума направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа студентов и руководителей баз практики к любой информации, связанной с реализацией программы учебной и производственной практики, планируемыми результатами.

3.3. Общие требования к организации практики

Организация профессиональной практики на всех этапах направлена на выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с присваиваемой квалификацией.

Условиями реализации программы учебной и производственной практики являются непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью, предусматривающей логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практики.

Освоение обучающимися программ практики должно проходить в условиях созданной образовательной среды, как в учебном заведении, так и в образовательных учреждениях по месту прохождения практики. Базами производственной практики студентов являются образовательные учреждения г. Катайск, Катайского района и других районов Курганской области.

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение студентами всех видов работ, предусмотренных для выполнения на практических занятиях.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы учебной и производственной практики должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее педагогическое образование. Опыт деятельности в образовательных учреждениях является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися программ практики.

Требования к квалификации педагогических кадров баз практики, осуществляющих руководство практикой: для педагогических кадров образовательных учреждений, осуществляющих руководство практикой, необходим опыт деятельности в образовательных учреждениях не менее трех лет, наличие высшего или среднего специального образования по профилю специальности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотное проведение педагогического наблюдения и диагностики, грамотная интерпретация полученных результатов. – Обоснование целей и задач спроектированного диагностического инструментария. 	Текущий контроль в форме: - зачеты по практическим занятиям:
Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	– Соответствие плана внеклассного мероприятия намеченным целям и задачам.	- контрольных работ по темам МДК;
Проводить внеклассные мероприятия.	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие проводимых внеклассных мероприятий требованиям методики их проведения. – Грамотная организация воспитательной деятельности младших школьников. 	- зачеты по учебной и производственным практикам и по
Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение качественного и количественного анализа внеклассных мероприятий. – Демонстрация анализа внеклассных мероприятий на основе выбранных методик – Планирование корректировочных мероприятий по результатам анализа. 	каждому из разделов профессионального модуля.
Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	– Соответствие плана работы с родителями намеченным целям и задачам.	Комплексный экзамен по профессиональному модулю.
Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.	- Взаимодействие с родителями младших школьников для решения задач обучения и воспитания	
Анализировать результаты работы с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение качественного и количественного анализа работы с родителями. – Демонстрация анализа различных форм работы с родителями на основе выбранных методик. – Планирование корректировочных мероприятий по результатам анализа. 	
Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	– Грамотная координация деятельности сотрудников ОУ, работающих с классом.	
Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-	– Качество ведения планирующей, учетной и отчетной документации классного руководителя в соответствии с методическими требованиями (положениями и инструкциями).	

методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	– Использование программных комплексов электронного администрирования для ведения учетной и отчетной документации классного руководителя.	
Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	– Знание основ создания в кабинете предметно-развивающей среды.	
Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	– Знание особенностей современных подходов и педагогических технологий начального общего образования – Грамотное сравнение эффективности применяемых методов начального общего образования, выбор наиболее эффективных методик воспитания с учетом вида ОУ и особенностей возраста. – Грамотное владение инструментами самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания методик воспитания в начальном общем образовании.	
Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	– Грамотное оформление педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.	
Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	– Результативность участия в учебно-исследовательской работе. – Портфолио студента.	
Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	- эффективность взаимодействия структур образовательного учреждения	

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять	– Наличие интереса к деятельности классного руководителя в начальной школе.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической

к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> – Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики. – Результативность участия в учебно-исследовательской работе. – Портфолио студента. 	практики. Результаты самостоятельной работы. Конкурсы, олимпиады, конференции.
Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотное планирование деятельности классного руководителя в соответствии с целями и задачами воспитательного процесса. – Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения воспитательных задач при выполнении воспитательной работы. – Способность оценивать эффективность собственной деятельности по качественным и количественным показателям. 	Решение педагогических задач. Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики.
Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> – Прогнозирование проблемных ситуаций в организации педагогического процесса. – Принятие педагогически целесообразных решений в нестандартных воспитательных ситуациях. 	Решение педагогических задач. Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики.
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотное использование различных источников, в т. ч. электронных, для поиска необходимой информации. – Грамотный анализ и отбор информации, необходимой для организации педагогического процесса. – Эффективность поиска информации в работе с обучающимися. 	Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики. Результаты самостоятельной работы.
Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – Навыки использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности классного руководителя. 	Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики. Результаты самостоятельной работы.
Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	<ul style="list-style-type: none"> – Эффективное взаимодействие с младшими школьниками, учителями начальных классов, администрацией ОУ, родителями, преподавателями. 	Портфолио студента. Отзывы. Характеристика по итогам практики.
Ставить цели, мотивировать	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотная формулировка целей 	Наблюдение, оценка и

<p>деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p>деятельности классного руководителя, оптимальный выбор способов мотивации, организации и контроля деятельности младших школьников в воспитательном процессе. – Своевременная коррекция деятельности классного руководителя на основе ее анализа</p>	<p>самоанализ в процессе педагогической практики</p>
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>– Организация собственной самостоятельной работы при изучении профессионального модуля. – Самостоятельность планирования мероприятий по повышению личностного и профессионального уровня.</p>	<p>Самоанализ по результатам педагогической практики. Результаты самостоятельной работы.</p>
<p>Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<p>– Систематический анализ инноваций в области профессиональной подготовки. – Использование элементов инновационных педагогических технологий при организации воспитательного процесса.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики. Результаты самостоятельной работы</p>
<p>Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p>	<p>– Целенаправленное проведение мероприятий по охране труда при проведении внеклассной работы.</p>	<p>Наблюдение и оценка в процессе педагогической практики.</p>
<p>Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих</p>	<p>– Целенаправленное соблюдение правовых норм, регулирующих планирование и организацию воспитательного процесса.</p>	<p>Наблюдение и оценка в процессе педагогической практики.</p>