

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Катайский профессионально-педагогический техникум»



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по специальности

**13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического  
оборудования (по отраслям)**

Форма обучения

Очная

заочная


Квалификация (и) выпускника

Техник

Катайск, 2024 год

Лист согласования с работодателем ОП СПО -  
 программы подготовки специалистов среднего звена  
 (учебный план, рабочие программы дисциплин,  
 рабочие программы профессиональных модулей,  
 фонды оценочных средств, методические рекомендации  
 по выполнению/оформлению ВКР)

**13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического  
 оборудования (по отраслям)**

Фамилия Имя Отчество	Должность	Организация, предприятие	Контактная информация (служебный адрес, телефон, служебный адрес электронной почты)	Подпись печать
2024-2028 уч. год				
Зув Анатолий Борисович	Генеральный директор	АО «Катайский насосный завод»	641700, Курганская область, город Катайск улица Матросова, дом	
Микрюков Владимир Анатольевич	Директор	ООО Медаском	641700, Курганская область, город Катайск улица Голикова, дом 10	



## Содержание

<b>Раздел 1. Общие положения</b>	3
<b>Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы</b>	5
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	5
<b>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы</b>	6
4.1. Общие компетенции	6
4.2. Профессиональные компетенции	9
<b>Раздел 5. Структура образовательной программы</b>	16
5.1. Учебный план	16
5.2. Календарный учебный график	24
5.3. Рабочая программа воспитания	25
5.4. Календарный план воспитательной работы	25
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы</b>	26
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	26
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.	26
6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.	26
6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	27
6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	28
<b>Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации</b>	29
<b>Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы</b>	30
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	
Приложение 1. Рабочие программы общеобразовательного цикла	
Приложение 2. Рабочие программы общепрофессионального цикла	
Приложение 3. Рабочие программы профессионального цикла	
Приложение 4. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	
Приложение 5. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации	

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по профессии среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. N 797 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП разработан для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. N 797);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной общеобразовательной программы среднего общего образования»;
- Приказ Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации №96/124 от 24.02.2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/3901 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778) (с изменениями и дополнениями от 18 ноября 2020 г.).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы: техник  
Формы обучения: очная, заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования составляет 5940 часа.

Сроки получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования 3 года 10 месяцев.

## Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, 17 Транспорт, 20 Электроэнергетика, 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации	
		техник	19861 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
Осуществление технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования	ПМ.01 Осуществление технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования	осваивается	
Организационное обеспечение эксплуатации, технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования (по выбору)	ПМ.02 Организационное обеспечение эксплуатации, технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования (по выбору)	осваивается	
Разработка и оформление технической документации электрического и электромеханического оборудования (по выбору)	ПМ.03 Разработка и оформление технической документации электрического и электромеханического оборудования (по выбору)	осваивается	
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.04 Выполнение работ по профессии 19861 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования		осваивается

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовывать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</li> </ul>

ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</li> <li>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес-идею;</li> <li>- определять источники финансирования.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- кредитные банковские продукты.</li> </ul>
ОК 04	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности.</li> </ul>
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> </ul>
ОК 06	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul>
ОК 07	<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</li> </ul>

	действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона.</li> </ul>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- основы здорового образа жизни;</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>- средства профилактики перенапряжения.</li> </ul>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
осуществление технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования	ПК 1.1. Выполнять операции по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технического обслуживания и ремонта электрических систем, распределительных щитов, электромоторов, генераторов, а также электросистем и оборудования постоянного и переменного тока.</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать электрические и простые электронные схемы,</li> <li>- обнаруживать неисправности в электроцепях, места дефектов и принимать меры по предотвращению повреждений,</li> <li>- эксплуатировать электроприводы и системы управления ими, эксплуатировать электрические преобразователи, генераторы и их системы управления.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устройство и принципы действия электрических машин и электрооборудования;</li> <li>- методика технического обслуживания и ремонта</li> </ul>



		электрооборудования, способы обнаружения неисправностей, основы монтажа электрооборудования.
	ПК 1.2. Проводить диагностику и испытания электрического и электромеханического оборудования.	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения диагностики и профилактических испытаний электрооборудования</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать электрические и простые электронные схемы,</li> <li>- обнаруживать неисправности в электроцепях, места дефектов и принимать меры по предотвращению повреждений,</li> <li>- эксплуатировать электроприводы и системы управления ими, эксплуатировать электрические преобразователи, генераторы и их системы управления.</li> </ul>
	ПК 1.3. Осуществлять оценку производственно-технических показателей работы электрического и электромеханического оборудования.	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устройство и принципы действия электрических машин и электрооборудования;</li> <li>- методика технического обслуживания и ремонта электрооборудования, способы обнаружения неисправностей.</li> </ul>
		<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществления оценки производственно-технических показателей работы электрооборудования.</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать электрические и простые электронные схемы,</li> <li>- обнаруживать неисправности в электроцепях, места дефектов и принимать меры по предотвращению повреждений,</li> <li>- эксплуатировать электроприводы и системы управления ими, эксплуатировать электрические преобразователи, генераторы и их системы управления.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устройство и принципы действия электрических машин и электрооборудования;</li> <li>- методика технического обслуживания и ремонта электрооборудования, способы обнаружения неисправностей.</li> </ul>
организационное обеспечение эксплуатации, технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования (по выбору)	ПК 2.1. Осуществлять планирование работ по эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки перечня и графиков работ по текущей эксплуатации электрического и электромеханического оборудования и плана их выполнения,</li> <li>- подготовки и внесения изменений в электрические схемы, указания и рекомендации по режимам эксплуатации оборудования, производственные инструкции,</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять состав и последовательность необходимых действий при выполнении работ по эксплуатации электротехнического оборудования, предусматривать необходимые ресурсы,</li> <li>- выполнять чертежи и читать электрические схемы,</li> <li>- вести техническую документацию,</li> <li>- контролировать наличие и исправность инструмента, оснастки, приспособлений и инвентаря, средств индивидуальной и коллективной защиты,</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение, виды, принцип действия и технические данные электротехнического оборудования,</li> <li>- технологический процесс производства электрической энергии,</li> <li>- схемы, конструктивные особенности и эксплуатационные характеристики, правила эксплуатации электротехнического оборудования в</li> </ul>

		<p>нормальных, ремонтных, аварийных и послеаварийных режимах работы,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– состав и нормы расхода товаров и материалов на производство работ по эксплуатации электротехнического оборудования,</li> <li>– правила выполнения электрических и технологических схем, стандарты выполнения конструкторской документации,</li> <li>- характерные неисправности и повреждения электротехнического оборудования и устройств, способы их определения и устранения.</li> </ul>
	<p>ПК 2.2. Разрабатывать документацию по эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовки перечня и графиков работ по текущей эксплуатации электрического и электромеханического оборудования и плана их выполнения,</li> <li>- подготовки и внесения изменений в электрические схемы, указания и рекомендации по режимам эксплуатации оборудования, производственные инструкции.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять состав и последовательность необходимых действий при выполнении работ по эксплуатации электротехнического оборудования, предусматривать необходимые ресурсы,</li> <li>– выполнять чертежи и читать электрические схемы, вести техническую документацию.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– назначение, виды, принцип действия и технические данные электротехнического оборудования,</li> <li>– технологический процесс производства электрической энергии,</li> <li>– схемы, конструктивные особенности и эксплуатационные характеристики, правила эксплуатации электротехнического оборудования в нормальных, ремонтных, аварийных и послеаварийных режимах работы,</li> <li>– состав и нормы расхода товаров и материалов на производство работ по эксплуатации электротехнического оборудования,</li> <li>– правила выполнения электрических и технологических схем, стандарты выполнения конструкторской документации,</li> <li>- характерные неисправности и повреждения электротехнического оборудования и устройств, способы их определения и устранения.</li> </ul>
	<p>ПК 2.3. Контролировать соблюдение персоналом требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы с персоналом в части соблюдения требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести документации установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</li> <li>– определять и проводить анализ опасных и вредных факторов на производстве;</li> <li>– контролировать соблюдение персоналом правил и норм охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, производственной и трудовой дисциплины,</li> <li>- организовывать рабочие места, их техническое оснащение.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и нормы охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, производственной санитарии.</li> </ul>

разработка и оформление технической документации электрического и электромеханического оборудования (по выбору)	ПК 3.1. Осуществлять разработку и оформление текстовой и графической частей технической документации.	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработки и оформления технической документации электрического и электромеханического оборудования.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– читать чертежи графической части рабочей и проектной документации,</li> <li>– оценивать соответствие рабочей документации принятым проектным решениям проектной документации,</li> <li>- выбирать способы и алгоритм работы в системе автоматизированного проектирования (САПР) для оформления чертежей.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила работы в САПР для оформления чертежей рабочей документации,</li> <li>– типовые проектные решения узлов электрического и электромеханического оборудования,</li> <li>- состав комплекта конструкторской документации.</li> </ul>
	ПК 3.2. Выполнять расчеты элементов электрического и электромеханического оборудования.	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки и оформления текстовой и графической частей рабочей документации электрического и электромеханического оборудования.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить расчеты элементов электрического и электромеханического оборудования.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок осуществления расчетов элементов электрического и электромеханического оборудования.</li> </ul>
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.		

## Раздел 5. Структура образовательной программы

### 5.1. Учебный план

#### Пояснительная записка

Рабочий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Катайский профессионально-педагогический техникум» разработан на основе:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. N 797);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной общеобразовательной программы среднего общего образования»;

- Приказ Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации №96/124 от 24.02.2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/3901 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778) (с изменениями и дополнениями от 18 ноября 2020 г.)

Нормативный срок освоения при очной форме получения образования на базе основного общего образования 3 года 10 месяцев.

Начало учебного года 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком. Продолжительность учебной недели и обязательная аудиторная нагрузка для обучающихся составляет 36 часов в неделю. Продолжительность занятий – 45 мин.

Чередование теоретических и практических занятий регламентируется календарным учебным графиком.

Максимальная учебная нагрузка составляет 5940 часа.

Учебная и производственная практика – 1296 часов.

Общий объем образовательной программы включает в себя разделы:

- Общеобразовательный цикл -1476 часа;
- Социально-гуманитарный цикл – 432 часа;
- Общепрофессиональный цикл – 1132 часа;
- Профессиональный цикл – 2684 часов.

Практикоориентированность учебного плана составляет 64%

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ.

В общеобразовательный цикл включены следующие дисциплины: русский язык, литература, история, обществознание, география, иностранный язык, математика, информатика, физическая культура, основы безопасности и защиты Родины, физика, химия, биология, индивидуальный проект.

В ходе освоения ФГОС СОО обучающимися выполняется индивидуальный проект. Студенты работают над проектом под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной изучаемой дисциплины. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного года и представляется в виде завершённого учебного исследования и разработанного проекта.

Экзамены проводятся по следующим дисциплинам: обществознание, математика, физика.

Знания и умения обучающихся, полученные в ходе общеобразовательной подготовки, углубляются и расширяются при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессиональной образовательной программы.

Учебным планом предусмотрено изучение четырёх профессиональных модулей.

Учебная практика в рамках профессионального модуля организуется и проводится рассредоточено в учебных мастерских.

Производственная практика в рамках профессионального модуля проводится концентрированно согласно графику учебного процесса.

В соответствии с ФГОС СПО при разработке учебного плана образовательного процесса часть от общего объёма времени образовательной программы направленно на учёт требований участников образовательных отношений (вариативную часть).

Объём вариативной части ППССЗ составляет 1296 часов аудиторной нагрузки.

Вариативная часть ориентирована на расширение основных видов деятельности, освоение которых приводит к получению квалификации, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Вариативная часть распределена на:

- введение общепрофессиональных дисциплин в объёме 240 часов: ОП.11 «Основы слесарных работ» в объёме 150 часов; ОП.12 «Основы менеджмента» в объёме 90 часов.

- увеличение часов профессионального учебного цикла, в объёме 1056 часа в рамках которых добавлены часы на профессиональные модули с целью качественного овладения профессиональными компетенциями, в т.ч. введение ПМ.04 «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», введен по запросу работодателей (542 часа);

- добавлены часы на освоение профессионального модуля ПМ.01 Осуществление технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования в количестве 196 часов;

- добавлены часы на освоение профессионального модуля ПМ.02 Организационное обеспечение эксплуатации, технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования в количестве 183 часа;

- добавлены часы на освоение профессионального модуля ПМ.03 Разработка и оформление технической документации электрического и электромеханического оборудования в количестве 135 часа.

По учебному плану (3 курс) предусматривается выполнение одной курсовой работы по одному профессиональному модулю. Курсовое проектирование реализуется в пределах времени, отведенного на изучение профессиональных модулей. При работе над курсовым проектом, обучающимся оказываются консультации.

Выполнение курсовых проектов предусмотрено по:

- ПМ.01 «Осуществление технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования»

- ПМ.02 «Организационное обеспечение эксплуатации, технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования»

- ПМ.03 «Разработка и оформление технической документации электрического и электромеханического оборудования».

Учебным планом предусмотрено проведение учебных сборов на 2 курсе обучения за счет часов, отведенных на изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля (контрольная работа, тестирование, опрос и др.) выбираются преподавателем исходя из специфики дисциплины.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося по завершению изучения дисциплины или профессионального модуля, а также его составляющих.

Формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются рабочим учебным планом. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- дифференцированный зачёт по дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике;
- зачет по дисциплине.

Уровень подготовки установлен дифференцированным зачётом и экзаменом и оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Зачёт оценивается – «зачтено», «не зачтено». Экзамен (квалификационный) – «вид профессиональной деятельности освоен», «вид профессиональной деятельности не освоен».

Промежуточная аттестация в форме зачёта и дифференцированного зачёта, экзамена проводится за счет времени, предусмотренного учебным планом на дисциплину, учебную и производственную практику.

Продолжительность промежуточной аттестации по дисциплинам в форме зачета и дифференцированного зачета, экзамена определяется рабочей программой дисциплины и профессионального модуля.

Экзамен проводится по завершению учебной дисциплины, экзамен (квалификационный) – профессионального модуля. В один день планируется только один экзамен. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

После окончания техникума выпускникам, освоившим программу подготовки специалистов среднего звена в полном объеме и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

0	Наименование циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик	Формы промежуточной аттестации			Объём образовательной нагрузки	Самостоятельная работа	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)																
		З	ДЗ	Э			Всего	По учебным дисциплинам и МДК		Учебная и производственная практика	Консультации	Промежуточная аттестация	1	2	3	4	5	6	7	8								
								Теоретического обучения	ЛПЗ												17	24	17	24	17	25	17	24
О.00	Общеобразовательный цикл				1476		1410	692	718	0	24	42	612	864	0	0	0	0	0	0								
<b>ОУДБ.00</b>	<b>Общеобразовательные учебные дисциплины</b>				<b>1476</b>	<b>0</b>	<b>1410</b>	<b>692</b>	<b>718</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>42</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>								
ОУД.01	Русский язык		2		72		70	50	20			2	34	38														
ОУД.02	Литература		2		108		104	62	42		2	2	51	57														
ОУД.03	История		2		136		132	90	42			4	68	68														
ОУД.04	Обществознание			2	72		60	30	30		6	6		72														
ОУД.05	География		2		72		70	40	30			2	34	38														
ОУД.06	Иностранный язык		2		72		70		70			2	34	38														
ОУД.07	Математика			2	340		322	122	200		12	6	136	204														
ОУД.08	Информатика		2		108		106	46	60			2	34	74														
ОУД.09	Физическая культура	1	2		72		70	5	65			2	34	38														
ОУД.10	Основы безопасности и защиты Родины		2		68		66	36	30			2	34	34														
ОУД.11	Физика			2	180		162	72	90		12	6	68	112														
ОУД.12	Химия		2		72		70	50	20			2	34	38														
ОУД.13	Биология		2		72		70	50	20			2	34	38														
	Индивидуальный проект		2		32		30	17	13			2	17	15														
<b>СГ.00</b>	<b>Социально-гуманитарный цикл</b>				<b>432</b>	<b>0</b>	<b>420</b>	<b>100</b>	<b>320</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>141</b>	<b>122</b>	<b>48</b>	<b>72</b>	<b>28</b>	<b>21</b>								
СГ.01	История России		3		72		70	40	30			2			72													
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		6		72		70		70			2			17	24	14	17										
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		4		68		66	30	36			2			18	50												
СГ.04	Физическая культура		4,6,8		172		168		168			4			34	48	17	24	28	21								
СГ.05	Основы бережливого производства		6		48		46	30	16			2					17	31										
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>				<b>1132</b>	<b>0</b>	<b>1068</b>	<b>372</b>	<b>686</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>333</b>	<b>408</b>	<b>125</b>	<b>92</b>	<b>87</b>	<b>87</b>								
ОП.01	Инженерная графика		4		100		96	30	66		2	2			50	50												

ОП.02	Электротехника и электроника			5	132		120	40	80		6	6			34	53	45			
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация		4		90		86	30	56		2	2			45	45				
ОП.04	Техническая механика		4		100		96	30	66		2	2			50	50				
ОП.05	Материаловедение		4		64		62	22	40			2			34	30				
ОП.06	Электрические машины и электропривод			6	120		108	40	68		6	6			18	34	30	38		
ОП.07	Прикладная математика		4		32		30	10	20			2			17	15				
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности		5		86		82	20	62		2	2			34	32	20			
ОП.09	Охрана труда		6		84		80	30	40		2	2					30	54		
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности		8		84		80	40	40		2	2						42	42	
ОП.11	Основы слесарных работ		4		150		142	50	92		2	6			51	99				
ОП.12	Основы менеджмента		8		90		86	30	56		2	2						45	45	
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>				<b>2684</b>	<b>0</b>	<b>1232</b>	<b>441</b>	<b>791</b>	<b>1296</b>	<b>90</b>	<b>66</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>138</b>	<b>334</b>	<b>439</b>	<b>736</b>	<b>497</b>	<b>540</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Осуществление технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования</b>				<b>686</b>	<b>0</b>	<b>356</b>	<b>120</b>	<b>236</b>	<b>288</b>	<b>24</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>138</b>	<b>141</b>	<b>90</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.01.01	Технология ремонта, монтажа и наладки электрического и электромеханического оборудования			6	222		210	70	140		6	6			51	48	34	89		
МДК.01.02	Основы организации работ по испытанию и диагностике электрооборудования			6	158		146	50	96		6	6			51	57	20	30		
УП.01	Учебная практика		5		108					108					36	36	36			
ПП.01	Производственная практика			6*	180					180								180		
	Квалификационный экзамен ПМ.01			6*	18						12	6						18		
<b>ПМ.02</b>	<b>Организационное обеспечение эксплуатации, технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования</b>				<b>586</b>	<b>0</b>	<b>292</b>	<b>111</b>	<b>181</b>	<b>252</b>	<b>24</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>259</b>	<b>129</b>	<b>198</b>
МДК.02.01	Планирование работ по эксплуатации электрического и электромеханического оборудования			7	183		171	61	110		6	6						90	93	
МДК.02.02	Разработка документации по эксплуатации электрического и электромеханического оборудования			6	133		121	50	71		6	6						133		
УП.02	Учебная практика		7		72					72								36	36	
ПП.02	Производственная практика			8*	180					180										180
	Квалификационный экзамен ПМ.02			8*	18						12	6								18
<b>ПМ.03</b>	<b>Разработка и оформление технической документации электрического и электромеханического оборудования</b>				<b>726</b>	<b>0</b>	<b>396</b>	<b>140</b>	<b>256</b>	<b>288</b>	<b>24</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>160</b>	<b>368</b>	<b>198</b>
МДК.03.01	Разработка технической документации			7	217		205	70	135		6	6						69	148	



МДК.03.02	Основы проектирования электротехнических изделий		7	203		191	70	121		6	6					91	112			
УП.03	Учебная практика		7	108				108									108			
ПП.03	Производственная практика		8*	180				180										180		
	Квалификационный экзамен ПМ.03		8*	18					12	6								18		
<b>ПМ.04</b>	<b>Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>			542	0	188	70	118	324	18	12	0	0	0	193	349	0	0	0	
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии "18590 Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования"		5	200		188	70	118		6	6				121	79				
УП.04	Учебная практика		5*	144				144							72	72				
ПП.04	Производственная практика		5*	180				180								180				
	Квалификационный экзамен ПМ.04		5*	18						12	6					18				
ПДП.00	Производственная практика по профилю специальности			144				144										144		
	Государственная итоговая аттестация			216														216		
<b>Всего по учебным циклам:</b>				<b>5940</b>	<b>0</b>	<b>4130</b>	<b>1605</b>	<b>2515</b>	<b>1296</b>	<b>142</b>	<b>156</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>612</b>	<b>900</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	
<b>Количество часов в неделю</b>												<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	
<b>Консультации 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Производственная практика (преддипломная) 4 недели.</b>									<b>Всего</b>	<b>Дисциплин и МДК</b>			<b>612</b>	<b>864</b>	<b>576</b>	<b>756</b>	<b>324</b>	<b>684</b>	<b>468</b>	<b>144</b>
										<b>УП</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>144</b>	<b>0</b>
										<b>ПП</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>180</b>	<b>180</b>	<b>0</b>	<b>504</b>
										<b>ГИА</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>216</b>
										<b>Экзаменов</b>			<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
										<b>Дифф. зачётов</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
										<b>Зачётов</b>			<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 5.2. Календарный учебный график

	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август											
Недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
	1	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	П	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
2	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	У	У	У	У	У	У	У	К	К	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	В	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
3	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	П	П	П	П	П	П	П	К	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П				
4	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	У	У	У	У	У	У	У	К	К	Т	Т	Т	Т	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П				

### **5.3. Рабочая программа воспитания**

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – формирование общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Программа разработана в соответствии с предъявляемыми требованиями (Приложение 4).

### **5.4. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

### **6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### **Перечень специальных помещений**

##### **Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин;  
иностранных языков;  
математики;  
информатики;  
инженерной графики;  
экономики отрасли и менеджмента;  
безопасности жизнедеятельности и охраны труда;  
технологии машиностроения.

##### **Лаборатории:**

технической механики;  
материаловедения;  
метрологии, стандартизации и подтверждения соответствия;  
процессов формообразования и инструментов;  
технологического оборудования и оснастки;  
информационных технологий в профессиональной деятельности;  
автоматизированного проектирования технологических процессов и программирования систем ЧПУ.

##### **Мастерские:**

слесарная;  
механическая;  
участок станков с ЧПУ.

##### **Спортивный комплекс:**

спортивный зал;  
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

##### **Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал

### **6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

### **6.3. Требования к организации воспитания обучающихся**

#### **6.3.1. Условия организации воспитания**

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

### **6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности разработка и внедрение технологических процессов производства продукции машиностроения; организация работы структурного подразделения и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности разработка и внедрение технологических процессов производства продукции машиностроения; организация работы структурного подразделения не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности разработка и внедрение технологических процессов производства продукции машиностроения; организация работы структурного подразделения, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

## **6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

6.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа является завершающим этапом обучения в ГБПОУ «Катайский профессионально-педагогический техникум» по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Выпускная квалификационная работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

После окончания техникума выпускникам, освоившим программу подготовки специалистов среднего звена в полном объеме и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 5.

**Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы  
Организация-разработчик: ГБПОУ «Катайский профессионально-педагогический**

техникум»

**Группа разработчиков**

ФИО	Должность
Чегодаева Светлана Петровна	Заместитель директора по УПР
Антропова Анастасия Александровна	И.о. заместителя директора по ВР
Давыдова Надежда Владимировна	Руководитель методической службы
Трифонова Светлана Александровна	Зав. практикой
Акулова Оксана Александровна	Преподаватель спец. дисциплин
Ваулин Алексей Юрьевич	Мастер производственного обучения