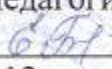


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Катайский профессионально-педагогический техникум»

ПРИНЯТО:
на заседании
Совета техникума
Протокол № 1
от 12 сентября 2018 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГБПОУ «Катайский
профессионально-
педагогический техникум»
 Е.И. Бородай
«12» сентября 2018 г.
приказ № 68-1



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕФЕРАТЕ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

2018 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Реферат студентов по учебной дисциплине является одним из видов учебно-исследовательской деятельности и выполняется на первом и втором курсах обучения.
- 1.2. Реферат – это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.
- 1.3. Тематика рефератов определяется преподавателем, а право выбора темы реферата предоставляется самому студенту.
- 1.4. Преподаватель должен ознакомить студентов с требованиями, предъявляемыми к форме написания реферата, определить его примерный объем, количество первоисточников, которые будут проанализированы в работе. Помощь в выборе литературы для реферата также входит в компетенцию преподавателя.

2. Этапы работы над рефератом.

- 2.1. Формулирование темы. Тема должна быть не только актуальна по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию.
- 2.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 8-10).
- 2.3. Составление библиографии.
- 2.4. Обработка и систематизация информации.
- 2.5. Разработка плана реферата.
- 2.6. Написание реферата.
- 2.7. Публичное выступление с результатами исследования.

3. Требования к структуре реферата.

- 3.1. Титульный лист (Приложение 1).
- 3.2. Оглавление (в нем последовательно излагаются название пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт) (Приложение 2).
- 3.3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется ее значимость и актуальность выбранной темы, указывается цель и задачи реферата, дается анализ использованной литературы).
- 3.4. Основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего, даются все определения понятий, теоретические рассуждения, исследования автора или его изучение проблемы).
- 3.5. Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).
- 3.6. Список литературы (в соответствии с ГОСТ) (Приложение 3). Автор должен использовать 8 - 10 источников информации.

4. Содержание реферата должно отражать:

- 4.1. Знание современного состояния проблемы.
- 4.2. Обоснование выбранной темы.
- 4.3. Использование известных результатов и фактов.
- 4.4. Полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой.
- 4.5. Актуальность поставленной проблемы.
- 4.6. Материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

5. Требования к оформлению реферата

- 5.1. Реферат выполняется на компьютере и оформляется в специальной папке.
- 5.2. Реферат должен быть напечатан на одной стороне листа размером в печатный лист (формат А 4).
- 5.3. Титульный лист и приложение в файле, остальные листы пробиваются дыроколом и вкладываются в папку с прозрачным верхним листом.
- 5.4. Страницы нумеруются арабскими цифрами справа внизу страницы (14 шрифтом). В приложении страницы не указываются.
- 5.5. На титульном листе номер страницы не ставится, хотя его включают в общее количество страниц. Титульный лист печатается 14 шрифтом, название темы – жирным 14, междустрочный интервал 1,0.
- 5.6. На титульном листе последовательно сверху вниз помещаются: полное наименование Учредителя, полное название образовательного учреждения, вид научно-исследовательской работы (реферата), тема реферата, фамилия, имя, отчество исполнителя, специальность и её код, курс, номер группы, фамилия, имя, отчество руководителя, город написания работы и год.
- 5.7. После титульного листа помещается оглавление, в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки должны точно повторять заголовки в тексте. Оглавление печатается 14 шрифтом, интервал полуторный (слово «Оглавление» – жирным 14 шрифтом).
- 5.8. Основные компоненты реферата располагаются в следующем порядке: цель исследования, задачи исследования. Компоненты работы оформляются жирным 14 шрифтом с абзацным отступом 1,25 см.
- 5.9. Каждый новый раздел (оглавление, введение, теоретическая глава, подпункты (1.2., 1.3., 2.2. и т.д.), заключение, список использованных источников, приложение) надо начинать с новой страницы.
- 5.10. Расстояние между названием раздела, заголовками и последующим текстом должно быть равно 1 полуторному интервалу.
- 5.11. Все заголовки располагаются с абзацного отступа, точку в конце заголовка не ставят, перенос слов не допускается. Все заголовки печатаются жирным 14 шрифтом, междустрочный интервал 1,0. В заголовках 1.1., 1.2., 1.3. цифры выстраиваются под цифрами.
- 5.12. Объем реферата – не менее 15 страниц печатного текста. Список литературы должен включать не менее 8-10 источников.
- 5.13. В работе использовать шрифт Times New Roman. Размер шрифта 14, на титульном листе интервал 1 (одинарный) далее – 1,5 (полуторный) в названии темы и заголовках – жирный 14, если строчек несколько (2-3), то интервал - одинарный.
- 5.14. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 3 см., правое – 1 см., верхнее – 2 см., нижнее – 2 см.
- 5.15. При напечатании реферата все страницы необходимо выравнивать по ширине.
- 5.16. Абзацный отступ должен составлять 1,25 см.
- 5.17. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями. Указывается литература за последние 5 лет.
- 5.18. Все цитаты заключаются в кавычки, их можно сократить, если при этом не изменится смысл, и вместо пропущенной части поставить многоточие. На каждую цитату дается сноска. Например, «.....» [12, с.65], где 12 - порядковый номер книги в списке использованных источников. Точка перед сноской не ставится, её ставят после сноски. Последующий текст реферата после сноски следует набирать с абзацного отступа.
- 5.19. Сноски из электронных источников оформляются следующим образом: [2].

6. Критерии реферата

- актуальность темы;

- соответствие содержания работы теме;
- знание современного состояния проблемы;
- глубина проработки материала, логика изложения;
- полнота использования источников информации;
- ссылки на работы ученых;
- собственные достижения и взгляды автора;
- научное либо практическое значение работы;
- соответствие оформления реферата требованиям;
- при защите реферата - умение студента свободно и убедительно воспроизвести основные понятия и положения, правильно объяснить сущность различных явлений, привести необходимые примеры и доказательства, сделать вывод.

7. Хранение реферата.

Выполненные студентами рефераты хранятся один год в методическом кабинете. Лучшие работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

Образец оформления титульного листа реферата

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Катайский профессионально – педагогический техникум»

Реферат

Использование загадок в работе воспитателя

9 см

Иванова Ирина
Ивановна
Специальность 44.02.02
Дошкольное образование
Курс II, группа 221
Руководитель:
Петрова Анна
Петровна

Катайск 2018

Образец оформления оглавления реферата

Оглавление



Введение	стр. 3
Глава 1. Теоретические основы формирования орфографических навыков младших школьников	
1.1. Орфографическая грамотность.....	стр. 6
1.2. Факторы и условия формирования грамотного письма.....	стр. 9
1.3. Процесс формирования грамотного письма.....	стр. 13
Заключение.....	стр. 43
Список используемых источников	стр. 44
Приложение	

Образец оформления списка используемых источников

Список используемых источников

Книга одного автора

Подласый, И.П. Педагогика начальной школы [Текст]: учебное пособие для студентов пед. колледжей / И.П. Подласый. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. – 400 с., ил.

Книга двух и трех авторов

Бочарова, Н.И. Организация досуга детей в семье [Текст]: учебное пособие для студентов высших пед. учебных заведений / Н.И. Бочарова, О.Г. Тихонова. – М.: Издательский центр Академия, 2011. – 208 с.

Книга под редакцией

Педагогическая практика в начальной школе [Текст]: учебное пособие для студентов средних пед. учебных заведений / Г.М. Коджаспирова [и др.]; под ред. Г.М. Коджаспировой, Л.В. Бориковой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр Академия, 2012. – 272 с.

Статьи из журнала

Петракова, Т.Н. Сердечность воспитания [Текст] / Т.И. Петракова // Педагогика: научно-теоретический журнал. – 2004. – №7. – с. 34-39.

Королева, Г.Н. Взаимодействие с сетью социальных контактов ребенка и его семьи / Г.Н. королева // Социальная педагогика. – 2009. – № 2. – с. 34-38.

Электронные ресурсы

1. Игнатьева, М.Е. Мелки восковые – образы живые [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fb.ru/article/124526/melki-voskovyie-obrazyi-jivyye>
2. Открытый класс. Сетевые образовательные сообщества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.openclass.ru/node/324>, свободный. – Загл. с экрана.