



**План мероприятий по противодействию коррупции  
в государственном бюджетном профессиональном образовательном  
учреждении**

**«Катайский профессионально-педагогический техникум»  
на 2019-2020 учебный год**

**1. Общие положения:**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной деятельности в ГБПОУ «Катайский профессионально-педагогический техникум», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

**2. Цели:**

- 2.1. Недопущение предпосылок и исключение возможности фактов коррупции в ГБПОУ «Катайский профессионально-педагогический техникум»;
- 2.2. Обеспечение выполнения Плана в ГБПОУ «Катайский профессионально-педагогический техникум» в рамках компетенции администрации техникума.

**3. Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:**

- 3.1. Предупреждение коррупционных правонарушений;
- 3.2. Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- 3.3. Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- 3.4. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 3.5. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

**4. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- 4.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- 4.2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБПОУ «Катайский профессионально-педагогический техникум».

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по организационно-методическому и нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных нормативно-правовых актов ГБПОУ «Катайский профессионально-педагогический техникум»</i>			
1.1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Администрация	до 01.10.2019
1.1.2.	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год противодействия коррупции в учреждении	Комиссия техникума по противодействию коррупции	Сентябрь

<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства в ГБПОУ «Китайский профессионально-педагогический техникум»</b>			
1.2.1.	Корректировка приказа о назначении лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в техникуме на начало нового учебного года	Директор	до 01.09.2019
1.2.2.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, заместителей директора, руководителей структурных подразделений не принимающих необходимых мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор Председатель антикоррупционной комиссии	постоянно  по факту выявления
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Директор Заместители директора Главный бухгалтер	в течение года, по плану работы техникума
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.1.	Продолжение работы по разработке, корректировке, внесению изменений и дополнений в локальные акты, направленные на оказание образовательных услуг, дополнительных платных услуг	Директор Заместитель директора по УПР Главный бухгалтер	в течение учебного года
2.1.2.	Информационное взаимодействие техникума с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Директор Заместители директора Главный бухгалтер	в течение учебного года
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов</b>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Главный бухгалтер	в течение учебного года
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	Главный бухгалтер Заведующий хозяйством	в течение учебного года
2.2.3.	Контроль за выполнением государственного задания	Комиссия техникума по противодействию коррупции	В течение года
<b>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов</b>			
2.3.1.	Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества (в том числе зданий) в строгом соответствии с уставными целями деятельности	Заведующий хозяйством	В течение года
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением в полном объеме работ по проведению ремонта, оказанию услуг в техникуме	Заведующий хозяйством	В течение года
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью техникума, в том числе: -законности формирования и расходования внебюджетных средств; -распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Главный бухгалтер Заведующий хозяйством	В течение года



**2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования  
в ГБПОУ «Катайский профессионально-педагогический техникум»**

2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией техникума. Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправлениями	Директор Заместитель директора по УПР	В течение года
2.4.2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	Заместитель директора по УПР Заместитель директора по ВР	В течение года
2.4.3.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с программой ГИА, согласованной с работодателем;</li> <li>• независимая экспертиза оценки качества образования;</li> <li>• мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>• статистические наблюдения;</li> <li>• самоанализ деятельности техникума;</li> <li>• экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;</li> <li>• создание системы информирования общественности, СМИ о качестве образования в техникуме</li> </ul>	Заместитель директора по УПР	В течение года
2.4.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Заместитель директора по УПР Специалист по кадрам Главный бухгалтер	В течение года
2.4.5.	Информирование граждан о правах и гарантиях на получение образования.	Заместитель директора по УПР	В течение года
2.4.6.	Ведение на сайте техникума <a href="http://xn--j1akam.xn--plai/">http://xn--j1akam.xn--plai/</a> раздела "Противодействие коррупции"	Скареева С.В.	В течение года
2.4.7.	Обеспечение функционирования в техникуме «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Комиссия техникума по противодействию коррупции	В течение года

**2.5. Совершенствование деятельности администрации  
ГБПОУ «Катайский профессионально-педагогический техникум»**

2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Директор Комиссия техникума по противодействию коррупции	В течение года
2.5.2.	Анализ и обобщение обращений сотрудников, студентов по вопросам организации образовательного процесса, а также по вопросам, связанным с проявлением коррупции	Директор Комиссия техникума по противодействию коррупции	В течение года
2.5.3.	Организация рабочих совещаний с администрацией по вопросам противодействия коррупции	Директор	по мере необходимости
2.5.4.	Организация и проведение разъяснительной	Заместители директора	В течение

	работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений		года
2.5.5.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в техникуме	Директор Комиссия техникума по противодействию коррупции	ежеквартально
2.5.6.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Специалист по кадрам Председатель комиссии по противодействию коррупции	В течение года
<b>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса</b>			
2.6.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе техникума и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Заместитель директора по ВР	4 квартал 2019 года
2.6.2.	Рассмотрение возможности внедрения в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности тем, изучение которых способствует формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами (история, обществознание, правовые основы профессиональной деятельности и др.)	Заместитель директора по УПР Руководители предметных (цикловых) комиссий	до 01.07.2020
2.6.3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с нормативными документами по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Директор Комиссия техникума по противодействию коррупции	4 квартал 2019 года
2.6.4.	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	Директор Заместитель директора по УПР Председатель комиссии техникума по противодействию коррупции	постоянно
2.6.5.	Организация воспитательной работы, направленной на профилактику коррупции и иных правонарушений среди студентов Часы правового общения по темам антикоррупционной направленности: -«Права и обязанности гражданина РФ» «Российское законодательство против коррупции» -«По законам справедливости» «Открытый диалог. Гражданское общество и борьба с коррупцией.» (обсуждению наиболее	Заместитель директора по ВР Кураторы учебных групп Социальный педагог	По плану воспитательной работы

	<p>острых проблем коррупции)  -круглый стол «Моральный выбор - это ответственность»  -деловая игра «Взятка-средство «легкого» решения вопроса?...»  - дискуссия «Коррупция: выигрыш или убыток»  -деловая игра «Хочу работать...»</p>		
2.6.6.	<p>Антикоррупционный марафон: организация и проведение воспитательных мероприятий, в том числе с привлечением правоохранительных органов, прокуратуры, следственного комитета, в Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря</p>	<p>Заместитель директора по ВР  Кураторы учебных групп  Социальный педагог</p>	<p>7-12 декабря  2019 года</p>
2.6.7.	<p>Проведение заседаний студенческого совета техникума по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>	<p>1 раз в год</p>