


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Катайский профессионально- педагогический техникум»

ПРИНЯТО  
на заседании  
Совета техникума  
Протокол № 3  
от 14 декабря 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ

«Катайский профессионально-  
педагогический техникум»

 (Е.И.Бородай)

15.12.2017г.

Приказ № 93-1



**ПОЛОЖЕНИЕ**

об апелляционной комиссии

в Государственном бюджетном профессиональном образовательном  
учреждении «Катайский профессионально-педагогический техникум»  
(на 2018 год)

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Катайский профессионально-педагогический техникум» (далее — техникум).

1.2. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема и иными нормативно-правовыми документами, утвержденными органами исполнительной власти, осуществляющими функции государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере образования, Уставом техникума, Правилами приема в техникум, настоящим Положением.

## **2. Состав апелляционной комиссии.**

2.1. Апелляционная комиссия создается приказом директора техникума в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний и защиты прав поступающих в техникум.

2.2. Апелляционную комиссию возглавляет Председатель апелляционной комиссии, назначаемый приказом директора техникума. В состав апелляционной комиссии входят ответственный секретарь приемной комиссии, представители экзаменационной комиссии, преподаватели техникума. В комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов представители работодателей, преподаватели других образовательных учреждений, представители организаций, для которых техникум осуществляет подготовку специалистов.

2.3. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний, сведения о поступающем, другие документы необходимые комиссии для принятия решения).

2.4. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

2.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения

возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Полномочия и функции апелляционной комиссии.**

3.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в техникум.

3.2. Комиссия:

- принимает и рассматривает заявления (далее - апелляция) от поступающих в техникум о нарушении порядка проведения вступительного испытания и несогласия с результатами вступительного испытания;
- определяет соответствие содержания вступительных испытаний и процедуры их проведения установленным требованиям;
- принимает решение о соответствии (несоответствии) результата вступительного испытания;
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения абитуриента под роспись.

3.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе запрашивать материалы вступительных испытаний, а также протоколы экзаменационной комиссии, сведения о поступающих.

### **4. Организация работы апелляционной комиссии.**

4.1. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов Председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются Председателем и всеми членами комиссии.

4.2. Комиссия работает в период проведения вступительных испытаний в техникуме. Место проведения апелляций указывается приемной комиссией дополнительно.

4.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава, включая Председателя.

### **5. Порядок рассмотрения апелляции.**

5.1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента на имя Председателя апелляционной комиссии о нарушениях процедуры проведения вступительных испытаний, приведших, по его мнению, к снижению оценки. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность соблюдения порядка проведения вступительного испытания и выставленной оценки.

5.2. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры вступительных испытаний;
- связанным с нарушением абитуриентом правил поведения на экзамене.

Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

Ссылка на плохое самочувствие абитуриента на вступительном испытании не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в Приемную комиссию перед началом экзамена, а не после его сдачи.

5.3. Апелляция подается абитуриентом лично не позднее следующего дня после объявления оценки по экзамену на имя Председателя апелляционной комиссии.

5.4. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение рабочего дня. Рассмотрение апелляции проводится не позднее дня после дня ознакомления с результатами вступительного испытания. Повторная апелляция не назначается и не проводится.

5.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, апелляционное заявление может быть рассмотрено и в отсутствие абитуриента. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (часть 2 статьи 21, статья 27 Гражданского кодекса РФ от 30.11.1994г. №51-ФЗ). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность, абитуриент также должен предъявить документ, удостоверяющий его личность.

5.6. Заявление об апелляции рассматривается апелляционной комиссией с участием членов и председателя предметной экзаменационной комиссии.

При рассмотрении апелляции по вступительному испытанию творческой направленности рассматривается вопрос процедуры проведения испытания.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. Дополнительное испытание, опрос абитуриентов, внесение исправлений в протоколы ответов не допускается.

5.7. По результатам рассмотрения апелляции, изучения и анализа процедуры проведения вступительного испытания творческой направленности апелляционная комиссия принимает решение:

- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки вступительного испытания без изменения;
- об удовлетворении апелляции и изменении результата вступительного испытания.

5.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента под роспись и хранится в личном деле как документ строгой отчетности.

5.9. Решение апелляционной комиссии об отказе в изменении оценки является окончательным и пересмотру не подлежит.